

# VACATURE



## WORD JIJ ONZE NIEUWE PERSONEELSVANTWOORDELIJKE?

**DE BUITELING vzw zoekt een personeelsverantwoordelijke | deeltijds (30,4u per week)  
vanaf 17/04/2023 | vervanging onbepaalde duur** (allicht tot eind november 2023)

### JOUW TAKEN:

- je staat samen met de directeur in voor het HR-beleid van de organisatie
- je doet dit in nauwe samenwerking met je collega van de personeelsadministratie
- je staat in voor de uurroosters en maandstaten van onze medewerkers
- je staat in voor het opstellen/verspreiden van vacatures en volgt de sollicitatiegesprekken op
- je leidt nieuwe aanwervingen in goede banen
- je zet medewerkers uit dienst en zorgt voor opvolging
- je staat in voor de opvolging rapportage Actiris
- je bent de contactpersoon voor het sociaal secretariaat
- je volgt afwezigheden op, net als (thematisch) verlof en/of loopbaanonderbreking
- je hebt wekelijks stafoverleg en personeelsoverleg met de directeur
- je beantwoordt vragen van medewerkers en behandelt hun aanvragen
- je bereidt de loonsopdracht maandelijks voor
- je volgt het woon-werkverkeer op
- je draait als staf lid mee in een permanentiesysteem

### JOUW EIGENSCHAPPEN:

- je hebt een bachelor diploma of ervaring met personeelsadministratie en payroll
- je hebt een goede kennis van arbeidswetgeving
- je werkt vlot met Word, Excel en Outlook
- je werkt gestructureerd, correct en nauwkeurig en hebt goede organisatorische vaardigheden
- je bent communicatievaardig, zowel mondeling als schriftelijk
- je bent perfect Nederlandstalig (mondeling en schriftelijk) en hebt een goede kennis van het Frans

- je bent stressbestendig, kan werken onder (tijds-) druk
- je bent discreet en hebt een open en respectvolle houding t.o.v. collega's en ouders
- je hebt voeling met de Brusselse context
- je hebt goesting om mee te stappen in een organisatie die dag in dag uit bezig is met het kwalitatief opvangen van Brusselse ketjes

### WIJ BIEDEN:

- een gevarieerde job in een divers team
- loon volgens barema staf en extralegaal verlof
- een vervangingscontract onbepaalde duur
- je werkt gemiddeld **30,4u** per week
- korting op de opvang van je eigen kinderen

### SOLLICITEREN:

- reageer met CV en motivatiebrief **voor 31/01/2023**
- sollicitatiegesprek zo snel mogelijk
- **indiensttreding vanaf 17/04/2023**

### CONTACT:

**De Buiteling vzw**  
Hopstraat 7  
1000 Brussel

**TEL:** 02/223 48 22 (Esther Vanden Bremt)

**MAIL:** [vacatures@debuiteling.be](mailto:vacatures@debuiteling.be)

**Referentie:** PERSVERANTW 2023

Meer info over onze werking vind je op onze website: [www.debuiteling.be](http://www.debuiteling.be)