

# HUISHOUDELIJK REGLEMENT

2024- 2025



# DE BUITELING

BUITENSCHOOSE KINDEROPVANG EN SPEELWEEKEN



## DE BUITELING STELT ZICH VOOR

**DE BUITELING VZW** organiseert kwalitatieve buitenschoolse opvang voor kinderen uit het Nederlandstalige kleuter- en lager onderwijs. Onze werking is actief voor en na school, op woensdagnamiddag, tijdens de schoolvakanties en op schoolvrije dagen. We staan voor jullie klaar op zes locaties: **Kogelstraat**, **Mabo**, **Sint-Joris**, **Nieuwland**, en **Sint-Joost-Ten-Node** (2 locaties).

In onze opvang is ieder kind welkom. De Buiteling sluit niemand uit op grond van cultuur, maatschappelijke afkomst, nationaliteit, geloof, levensovertuiging,... Voor kinderen met speciale noden gaan we graag samen op zoek naar de beste aanpak, al dan niet binnen onze werking. Wij bieden kwalitatieve opvang aan alle kinderen van ouders die werken, op zoek zijn naar werk of ouders die om pedagogische of sociale redenen opvang zoeken. Daarom werken we steeds aansluitend op de school.

Ons divers team bestaat uit mannen en vrouwen, jong en oud, met verschillende moedertalen, verschillende culturele en sociale achtergronden en met heel uiteenlopende levensverhalen. Wij werken zowel met gediplomeerde kindbegeleiders als met begeleiders die hun werk bij ons combineren met hun opleiding en met lessen Nederlands. De Buiteling vzw vindt het belangrijk dat iedereen kansen krijgt om zich te ontwikkelen en maatschappelijk iets te betekenen. Binnen dat kader ontplooit De Buiteling vzw zijn activiteiten in een grootstedelijke context.

De Buiteling werkt samen met partnerorganisaties zoals VGC, Circus Zonder Handen, lokale bibliotheken, gemeenschapscentra,... zodat we kinderen een brede waaier aan activiteiten kunnen aanbieden.

De Buiteling is erkend door Kind & Gezin als Opvang met Kwaliteitslabel en als Lokale Dienst (LDBO Nieuwland).

Meer info over onze werking op [debuiteling.be](http://debuiteling.be)

# MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De Buiteling vzw

Tel: 02/223 48 22

Hopstraat 7

Email: info@debuiteling.be

## INHOUD

<b>DE BUITELING STELT ZICH VOOR</b>	<b>2</b>
<b>ALLES OVER DE INSCHRIJVINGEN</b>	<b>4</b>
1. Wanneer mag je kind naar De Buiteling komen?	4
2. Het inschrijvingsdossier in orde brengen	4
3. Inschrijven voor speelweken ( <i>tijdens schoolvakanties</i> )	5
4. Inschrijven voor opvang in het schooljaar	6
5. Ziek of afwezig, maar wel ingeschreven?	7
<b>KOSTPRIJS EN BETALING</b>	<b>7</b>
1. Tarieven	7
2. Betalingen	8
3. Fiscale attesten	8
<b>DE OPVANG IN DE PRAKTIJK</b>	<b>9</b>
1. Openingsuren	9
2. Kinderen brengen en afhalen	10
3. Persoonlijke bezittingen	11
4. Veiligheid en welzijn	11
5. Voeding	12
6. Ziek/ongeval tijdens de opvang	13
7. Medicatie	14
<b>WAT JE NOG MOET WETEN</b>	<b>15</b>
1. Verzekeringen	15
2. Privacyverklaring voor ouders	15
3. Vragen of klachten?	17

## OP HET INFOBLAD

- Contactgegevens
- Tarieven voor dit schooljaar

# ALLES OVER DE INSCHRIJVINGEN

## 1. Wanneer mag je kind naar De Buiteling komen?

- Vanaf wanneer je kind in de **onthaalklas** zit **tot** in het **zesde leerjaar** (2,5 tot 12 jaar)
- Je kind moet **zindelijk** zijn, bij bijzondere **zorgnoden** bespreken we graag op voorhand waar jouw kind nood aan heeft en of wij de juiste plek voor hem/haar zijn
- Je kind moet **Nederlands** spreken en begrijpen
- Wanneer het **inschrijvingsdossier in orde** is, mag je kind naar de schoolopvang komen.\*

## 2. Het inschrijvingsdossier in orde brengen

### JE INSCHRIJVINGSDOSSIER BESTAAT UIT **3** DOCUMENTEN:

#### **1 Een ingevuld en ondertekend inschrijvingsformulier per kind en een document facturatie**

Vraag dit formulier aan het onthaal of download het op de website. Ben je verhuisd of veranderd van emailadres of telefoonnummer, laat het ons weten !

#### **2 Een recent attest gezinssamenstelling**

Dit attest kan je aanvragen bij je gemeente of downloaden via mybelgium.be of de website van je gemeente. Bezorg ons een nieuw attest bij elke wijziging, als alleenstaande bezorg je ons elk jaar een nieuw document om je tarief correct te kunnen berekenen.

#### **3 Een bewijs van het jaarlijks inkomen van elke persoon op de gezinssamenstelling**

Dit is een kopie van je officiële aanslagbiljet. Dit gebruiken wij om elk school- jaar opnieuw te berekenen welk tarief je zal betalen. **Breng ieder schooljaar een nieuw bewijs binnen!** Je kan dit document downloaden via mybelgium.be.

*Wens je geen tariefvermindering? Vraag dan naar het document 'Verklaring tarief'.*

\* Voor sommige locaties moet je vooraf reserveren, kijk op het infoblad van dit schooljaar.

### 3. Inschrijven voor speelweken en schoolvrije dagen

#### START INSCHRIJVINGEN

Je kan enkel inschrijven wanneer

- je inschrijvingsdossier volledig in orde is
- je al je facturen betaald hebt of wanneer je afbetalingsplan gevolgd wordt (inschrijven kan dan enkel ter plaatse)

**Iedere inschrijvingsperiode start met een inschrijvingsdag. Die dag beginnen de online inschrijvingen en kan je in de voormiddag komen inschrijven in ons hoofdkantoor.**

- Je betaalt onmiddellijk met bancontact of cash
- Wij respecteren de volgorde van aanmelding op de inschrijvingsdag
- De online inschrijvingen starten op hetzelfde moment als die in het hoofdkantoor

Na deze inschrijvingsdag kan je online blijven inschrijven of op het hoofdkantoor langs komen.

**De start- en einddatum van de inschrijvingen voor de speelweken vind je terug op onze jaarkalender, op de affiches en op de website.**

**De inschrijvingen voor schoolvrije dagen starten 2 weken voor de schoolvrije dag en eindigen 2 dagen voor de schoolvrije dag.**

#### ONLINE INSCHRIJVEN

- >> maak je **inschrijvingsdossier** volledig in orde
- >> maak je login aan op **debuteling.be/speelweken**
- >> wij controleren je dossier
- >> je registratie wordt goedgekeurd
- >> je kan online inschrijven tijdens de inschrijvingsperiode

**TIP: Maak je dossier en je login in orde vóór de start van de inschrijvingen!**

**PROBLEMEN ? Bel 02 223 48 22**

#### EINDE INSCHRIJVINGEN

Je kan je kind niet meer inschrijven

- wanneer de groep van het kind volzet is
- na de laatste inschrijvingsdag

## 4. Inschrijven voor opvang in het schooljaar

### OP VOORHAND INSCHRIJVEN VOOR DE OPVANG

Voor schooldagen moet je je kind op alle locaties op voorhand inschrijven.

De inschrijvingen voor de voor- en naschoolse opvang starten vanaf de maand september, ongeveer een week voor de maand begint. De eerste dag waarop je kan inschrijven is telkens een donderdag, vanaf 9 uur 's ochtends.

Onze inschrijvingen verlopen digitaal via **het ouderportaal van TJEK**

Daags voor de inschrijvingen ontvang je van ons een email met de code om in te loggen op het ouderportaal. Bezorg ons zeker een recent emailadres.

#### **Wat als...**

##### **je kind ingeschreven is, maar niet naar de opvang komt?**

Dan wordt 1,5 uur opvang aangerekend op je factuur.

##### **Je kind naar de opvang komt, maar niet ingeschreven was?**

Dan wordt 1,5 uur extra aangerekend op je factuur.

##### **Je kind niet kan komen wegens ziekte of een ongeval?**

Dan moet je tijdig verwittigen via e-mail ([inschrijven@debuteling.be](mailto:inschrijven@debuteling.be)) of telefonisch. Als je binnen de 48 uur een ziektebriefje binnen brengt, dan worden er geen extra kosten aangerekend op je factuur.

Inschrijven kan tot de groep volzet is. Kinderen die **niet op tijd ingeschreven** zijn worden **niet toegelaten** in de opvang. Een inschrijving annuleren kan door te mailen naar [inschrijven@debuteling.be](mailto:inschrijven@debuteling.be) voor 14u00 (woensdag voor 10u00).

### INSCHRIJVEN VOOR ATELIERS

Tijdens de avondopvang en op woensdag namiddag organiseren wij in samenwerking met verschillende partners enkele ateliers. Sommige ateliers zijn open ateliers waar je niet voor moet inschrijven, andere ateliers hebben verplichte inschrijvingen. Kijk op de website op de pagina van je locatie welke ateliers er zijn of vraag meer info aan het onthaal of bij de verantwoordelijke. Wij vragen **géén** extra bijdrage voor deelname aan een atelier of uitstap.

*Inschrijven voor een atelier betekent niet dat je automatisch ingeschreven bent voor de opvang!*

## 5. Ziek of afwezig, maar wel ingeschreven?

### TIJDENS SCHOOLVRIJE DAG OF SPEELWEKEN

*Speelweken en schoolvrije dagen worden steeds vooraf betaald*

- **Een inschrijving annuleren of verschuiven is niet mogelijk.**
- Een terugbetaling kan enkel wanneer wij **binnen 48 uur** een schriftelijk attest van de dokter/ je werkgever /... ontvangen (bij overmacht).
- Wanneer je kind **zonder geldige reden of zonder tijdig attest afwezig** was, worden de afwezige dagen **niet terugbetaald**.

### TIJDENS DE SCHOOLOPVANG

*Schoolopvang wordt maandelijks gefactureerd*

- Ben je ingeschreven, maar komt je kind niet? Dan wordt er anderhalf uur opvang aangerekend als boete. Voor een schoolvrije dag wordt de dagprijs aangerekend.
- Je krijgt geen boete wanneer wij **binnen 48 uur** een schriftelijk attest van de dokter/ je werkgever /... ontvangen (bij overmacht).

## KOSTPRIJS EN BETALING

### 1. Tarieven

Bij De Buiteling hebben wij 3 verschillende tarieven. Het Algemeen tarief en twee sociale tarieven: Tarief 1<sup>e</sup> uitzondering en Tarief 2<sup>e</sup> uitzondering. Het tarief dat een gezin betaalt wordt ieder schooljaar berekend op basis van jullie inkomen. Een uitzonderingstarief krijg je enkel wanneer je ons tijdig het recentste aanslagbiljet van elke volwassene op je document gezinssamenstelling bezorgt. **De actuele tarieven vind je terug op onze website en op het jaarlijks infoblad.** Ieder schooljaar passen we onze tarieven aan, hierbij respecteren wij de grenzen bepaald door Kind&Gezin.

- Tijdens de speelweken en op schoolvrije dagen wordt een vaste dagprijs aangerekend.
- Tijdens de opvang voor en na school (ook op woensdag) wordt de prijs per begonnen half uur berekend. Je betaalt voor ieder opvangmoment minimum 2 halve uren , ook al blijf je bijvoorbeeld maar 10 minuutjes.
- Als meer dan 1 kind per gezin op dezelfde dag naar de opvang komen, krijg je 25% korting op de totale kostprijs van die dag.



## 2. Betalingen

- De Buiteling stuurt iedere maand facturen uit. Daarop staan de aanwezigheden en reservaties van je kind(eren), het te betalen bedrag. en de uiterste betaaldatum.
- Opmerkingen bij facturen kunnen tot 1 maand na factuurdatum gemeld worden, daarna wordt hier geen rekening meer mee gehouden.
- Voor speelweken en schoolvrije dagen betaal je meteen op het moment van inschrijving.
- Een uitzonderingstarief is enkel mogelijk wanneer je inschrijvingsdossier volledig in orde is. Als er documenten ontbreken wordt het algemeen tarief aangerekend. **Facturen worden achteraf niet herberekend!**

Voor vragen en opmerkingen over je facturen kan je steeds contact opnemen met onze administratieve dienst op het hoofdkantoor.

## 3. Fiscale attesten

- Om een fiscaal attest te krijgen moeten alle achterstallige betalingen van het betreffende jaar betaald zijn.
- Boetes, reservatiekosten, extra aanrekeningen en administratieve kosten worden niet vermeld op het fiscaal attest.
- De fiscale attesten worden opgestuurd naar de persoon en het adres waar de facturen naar opgestuurd worden en worden opgemaakt en opgestuurd volgens de richtlijnen die wij van Opgroeien en de FOD Financiën ontvangen.

*Wanneer facturen langdurig niet betaald worden kan De Buiteling weigeren je kind op te blijven vangen, zowel tijdens de vakantiewerking als op gewone schooldagen, zolang de facturen niet afgerekend zijn.*

*Dit gebeurt pas wanneer er na een aangetekend schrijven geen oplossing is gevonden. Een mogelijke oplossing is bijvoorbeeld een afbetalingsplan.*

*Wanneer facturen onbetaald blijven zetten wij samen met incassobedrijf Intrum verdere stappen om de onbetaalde bedragen te recupereren.*

# DE OPVANG IN DE PRAKTIJK

## 1. Openingsuren

### TIJDENS HET SCHOOLJAAR

De **ochtendopvang** van De Buiteling start om 7u30 en sluit aan op de schooluren van je kind.



7U30



START VAN DE  
SCHOOLUREN

De **avondopvang** van De Buiteling start na het moment waarop je kind van school opgehaald mag worden en stopt om 18u20.

EINDE VAN DE  
SCHOOLUREN



18U20

Het einde van de ochtendopvang en de start van de avondopvang hangt af van de school van je kind.

### OP SCHOOLVRIJE DAGEN EN TIJDENS SPEELWEEKEN

De Buiteling opent om 7u30 en sluit om 18u20, ook op schoolvrije dagen en tijdens de vakanties.

Omdat wij activiteiten voorbereiden vragen wij om je kind 's ochtends vóór 9u15 te brengen en pas na 16u af te halen. **Tussen 9u15 en 16u gaat onze deur dicht** voor de veiligheid van de kinderen.



7U30

VRIJ BEGELEID SPEL  
(ochtendopvang)



18U20

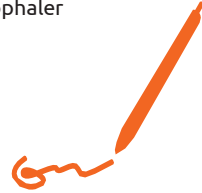
SPELACTIVITEITEN

VRIJ BEGELEID SPEL  
(avondopvang)

## 2. Kinderen brengen en afhalen

**Zet bij het brengen en ophalen van je kind ALTIJD je HANDTEKENING\* op de aanwezigheidslijst aan het onthaal. Ook tijdens speelweken!**

- Het moment waarop je handtekent gebruiken wij voor het berekenen van de facturen en voor de verzekering van je kind.
- De Buiteling is 's ochtends pas verantwoordelijk voor een kind vanaf het moment waarop de ouder/voogd/ophaler handtekent. Nadat je 's avonds handtekent is de ouder/voogd/ophaler opnieuw verantwoordelijk.
- Wanneer er **geen handtekening** gezet wordt bij het brengen of ophalen wordt de **maximale duur** van de opvang **aangerekend**. 's Ochtends wordt dan al vanaf 7u30 gerekend en 's avonds tot 18u20.



*\* een werknemer van De Buiteling kan in sommige gevallen in jouw plaats handtekenen*

- **Respecteer onze begin- en einduren**, de uren van onze naschoolse ateliers en onze activiteiten in de speelweken.
- **Kinderen mogen NIET meegenomen worden tijdens het transport van en naar school of op de openbare weg.** De kinderen mogen pas mee wanneer ze op de opvanglocatie aangekomen zijn en de aanwezigheidslijst gehandtekend is.
- **Een kind mag niet alleen naar huis gaan zonder schriftelijke toestemming** van een ouder of voogd. Als een kind de schriftelijke toestemming heeft om alleen naar huis te gaan, gebeurt dit op eigen risico en moet het kind zelf de aftekenlijst handtekenen.
- **Enkel ouders, voogden of ophalers die op het inschrijvingsdocument vermeld zijn mogen kinderen mee naar huis nemen.** Verwittig ons schriftelijk (met een briefje, een sms of via email) op voorhand als je kind opgehaald wordt door een andere persoon, zonder verwittiging geven wij geen kinderen mee. Bij twijfel wordt een identiteitsbewijs van de ophaler gevraagd.
- Wanneer wij inschatten dat het niet verantwoord is om een kind mee te geven aan een persoon (wegens bijvoorbeeld dronkenschap, te jonge leeftijd, ...) kunnen wij dit weigeren. Wij contacteren dan andere personen van op het inschrijvingsformulier om samen een oplossing te zoeken.
- Wanneer ouders van een kind niet (meer) samen leven zullen wij **enkel op basis van een arrest van de rechtbank** weigeren om het kind aan een van de ouders mee te geven. Bespreek dit met de verantwoordelijke, bij voorkeur met de andere ouder erbij.
- Kinderen mogen niet afgehaald worden tijdens de opvang en wat later terug gebracht worden. Uitzonderingen moeten besproken worden met de verantwoordelijke van de locatie.

## KOM JE JE KIND TE LAAT AFHALEN?

- **Verwittig ons zo snel mogelijk** via het onthaalnummer van de locatie
- Vanaf 18u20 rekenen we **€ 7,50 extra per begonnen kwartier, per kind** aan als boete op je volgende factuur

- *Als we geen ouder of vertrouwenspersoon van je achtergebleven kind kunnen bereiken is het mogelijk dat we hem of haar aan de politiediensten toevertrouwen.*
- *In geval van uiterste nood is de directeur van De Buiteling buiten de openinguren bereikbaar via 0492/72 79 30. Dit nummer is enkel bedoeld voor noodgevallen.*

## 3. Persoonlijke bezittingen

**De Buiteling is niet verantwoordelijk voor schade aan of verlies van persoonlijke bezittingen.** Dit gaat ook over fietsen, steps, buggy's,... Maak ze altijd vast met een sterk fietsslots! Persoonlijke en waardevolle spullen meebrengen kan enkel op eigen risico. In De Buiteling is er genoeg materiaal om mee te spelen, extra speelgoed laat je dus beter thuis.

**Verloren voorwerpen** worden tijdelijk verzameld en bewaard. Als je iets verloren bent kan je dit **navragen bij het onthaal**. Schrijf op persoonlijke voorwerpen steeds de naam van je kind.

## 4. Veiligheid en welzijn

De Buiteling zorgt voor de veiligheid van elk kind onderweg naar en tijdens de opvang. Daar zetten wij ons dagelijks 100% voor in. Daarom volgen wij de kinderen op regelmatige basis op. Bij moeilijkheden of problematisch gedrag bespreken we dit graag in eerst met de ouders of voogd(en). Als dit gewenst is zoeken we samen met jullie en de bevoegde diensten (school, CLB, K&G,...) een oplossing in het belang van het kind.

*Als ouder/voogd heb je tijdens de opvanguren recht op toegang tot alle ruimtes waarin je kind wordt opgevangen.*

## 5. Voeding

Bij De Buiteling vinden we **gezonde voeding** en zorg dragen voor **het milieu** erg belangrijk. Door in de opvang en ook tijdens onze speelweken weinig afval te maken, geen snoep te eten en water te drinken zorgen we samen voor milieubewuste en gezonde gewoontes.

Door allemaal boterhammen en geen snoepgoed te eten voelt geen enkel kind zich uitgesloten tijdens de lunch of tijdens het 10-uurtje en 4-uurtje.

Wij vragen om rekening te houden met de volgende zaken:

### WAT GEEF IK PER KIND MEE?

- **een herbruikbare drinkbus** gevuld met **water**
- *(elke dag)*
- **een brooddoos** met **boterhammen**
- *(woensdag, schoolvrije dagen en speelweken)*
- **een 10-uurtje** in een **herbruikbaar doosje**
- *(schoolvrije dagen en speelweken)*
- **een 4-uurtje** in een **herbruikbaar doosje** *(elke dag)*

### WAT MAG NIET MEE?

- eten of drinken in wegwerpverpakkingen
- op te warmen maaltijden
- andere drankjes dan water *(ook geen fruitsap, grenadine of melkdrankjes)*
- snoep, chips of zoete koeken - **Breng dit ook niet mee bij het ophalen!** *(een droge koek, zonder confituur, chocolade of extra suiker mag wel)*



## 6. Ziek/ ongeval tijdens de opvang

Zieke kinderen kunnen niet fijn meespelen in de opvang. **Zelfs wanneer een doktersbezoek niet hoeft, vragen we om je zieke kind niet naar De Buiteling te brengen.** Laat het ons weten als je kind wegens ziekte niet naar De Buiteling zal komen.

- Wanneer de ziekte door een dokter geattesteerd wordt mag je kind in geen geval naar de opvang komen. Breng het doktersattest zo snel mogelijk (binnen 48 uur) binnen.
- Als je kind besmet is met een **infectieziekte** (meningitis, mazelen, tuberculose...) of **luizen** heeft, vragen we ons **altijd te verwittigen** zodat wij maatregelen kunnen nemen om verdere besmetting te voorkomen.
- Als je kind aan een chronische ziekte lijdt bekijken we graag samen hoe we hem of haar het beste kunnen opvangen.

Wanneer een kind ziek wordt in de opvang, contacteren we zo snel mogelijk de ouders of andere vertrouwenspersonen. Wanneer we niemand kunnen bereiken en/of in uiterste nood, zullen we een arts en/of de hulpdiensten oproepen. Daarvan brengen we je zo snel mogelijk op de hoogte.

Ook wanneer er een ongeval gebeurt tijdens de opvanguren dienen we onmiddellijk de eerste zorgen toe. We contacteren je en vragen of jij je kind naar het ziekenhuis brengt of dat wij al naar het ziekenhuis vertrekken.

In uiterste nood wordt ervoor gezorgd dat we zelf zo snel mogelijk op de spoed-dienst van het dichtstbijzijnde ziekenhuis zijn, waarna we je zo snel mogelijk contacteren.

Enkel bij een ongeval zijn de kosten verbonden aan de medische tussenkomsten ten laste van de verzekering van De Buiteling.

## 7. Medicatie

De Buiteling geeft **nooit** op eigen initiatief medicatie aan je kind.

Als je kind toch medicatie moet nemen tijdens de opvang, doen we dit alleen :

- als we een doktersattest met vermelding van de toe te dienen dosering en frequentie hebben gekregen.
- als er door de apotheek een label op de verpakking van het medicijn gekleefd werd dat minstens naam van de patiënt, dosering en frequentie van toediening vermeldt.

Vermeld de **allergieën van je kind**.

# WAT JE NOG MOET WETEN

## 1. Verzekeringen

De schoolverzekering is van toepassing tijdens de schooluren. De verzekering van De Buiteling vzw is van toepassing tijdens de opvanguren. Enkel de correct ingeschreven kinderen zijn verzekerd.

De Buiteling heeft voor de kinderen de volgende verzekeringen afgesloten:

### **Burgerlijke Aansprakelijkheid (BA)**

De BA dekt de materiële en lichamelijke schade die De Buiteling door haar fout aan derden toebrengt. De schade die kinderen, al dan niet met opzet, onderling aan elkaar of aan het materiaal van een derde toebrengen (bv. scheuren van elkaars kleren, ...) is niet verzekerd door onze BA-polis. Hetzelfde geldt indien uw kind schade berokkent aan de lokalen/materialen van De Buiteling. Hiervoor kan u zich laten verzekeren met een gezinspolis.

### **Medische kosten**

De polis Lichamelijke Ongevallen (LO) dekt de medische kosten van de letsels die de kinderen oplopen tijdens de activiteiten en onderweg. Ook ongevallen opgelopen op de weg van de school naar de opvang en van de opvang naar huis zijn hierin opgenomen. Indien uw kind ziek wordt tijdens de opvang zijn de kosten voor de behandeling niet gedekt door deze verzekering.

## 2. Privacyverklaring voor ouders

### IDENTITEIT

De Buiteling vzw heeft verschillende persoonsgegevens van het gezin en het kind nodig voor haar opvangactiviteiten. Er worden enkel noodzakelijke gegevens gevraagd. De Buiteling volgt de regels van de Europese verordening voor gegevensbescherming van 27 april 2016.

### DOEL VAN DE VERWERKING VAN DE PERSOONSgegevens

De persoonsgegevens van de kinderen en de gezinnen die De Buiteling vzw verzamelt worden gebruikt voor:

- klantenadministratie
- facturatie
- naleving van de vergunningsvoorwaarden voor kinderopvang
- ontwikkeling van een beleid
- naleven van subsidievoorwaarden



## RECHTSGROND

We verwerken jouw persoonsgegevens in het kader van het decreet van 30 april 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap met rechtspersoonlijkheid Kind en Gezin en de uitvoeringsbesluiten hiervan. Hierin staat welke gegevens we nodig hebben.

## TOESTEMMING

Voor het verwerken van persoonsgegevens van het gezin en het kind vraagt De Buiteling vzw jouw actieve en uitdrukkelijke toestemming. Die toestemming geef je bij het ondertekenen van het inschrijvingsformulier van ieder kind.

Indien deze toestemming niet wordt gegeven komt de begeleiding en/of opvang in het gedrang. Je hebt het recht om je toestemming op elk moment te herroepen.

## RECHT VAN HET GEZIN

Je kan de gegevens van jou of je kind op elk moment inkijken, verbeteren, laten verwijderen of de verwerking ervan laten beperken. Je kan een kopie van je persoonsgegevens vragen.

## BEWAARPERIODE

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor de naleving van de toepasselijke regelgeving.

## VERTROUWELIJKHEID

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016.

Dit geldt zowel voor de verwerking door onze opvang als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken. Ook onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.

Foto's van je kind(eren) worden enkel verwerkt volgens de toestemmingen die je ons geeft in het inschrijvingsdocument.

## OVERMAKEN AAN DERDEN

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan Kind en Gezin en Zorginspectie.

***Meer weten?** De privacyverplichtingen zijn opgelegd door Europa. Kind en Gezin is geen expert in deze regelgeving. Voor meer info kan je terecht bij de Privacycommissie.*

### 3. vragen of klachten?

De Buiteling staat voor een kwaliteitsvolle opvang, waar iedere medewerker zijn steentje toe bijdraagt. In het geval van vragen, opmerkingen of klachten, staan wij steeds klaar om te helpen. Je kan onze klachtenprocedure terug vinden op onze website, via de link onderaan iedere pagina.

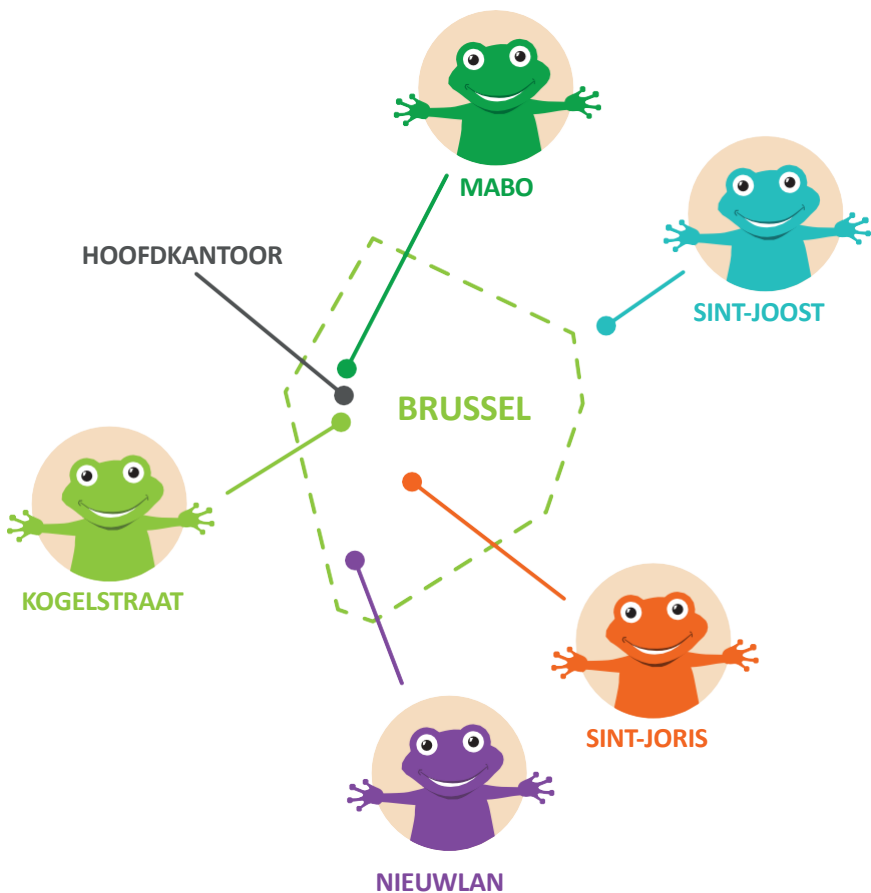


Hallepoortlaan 27  
1060 Brussel  
Kind & Gezinlijn: 078/150 100  
[www.kindengezin.be](http://www.kindengezin.be)

Voor al je algemene vragen rond kinderopvang kan je terecht bij **Kind & Gezin**.

*Als je van mening bent dat een klacht bij ons onterecht werd behandeld, er een blijvend probleem is of je van mening bent dat wij ons niet houden aan de regelgeving van K&G,... kan je steeds terecht bij de klachtendienst van Kind & Gezin : Opgroeipunt. Zij zijn elke werkdag tussen 8u00 en 20u00 te bereiken op volgend telefoonnummer: 078/170 000 of via het contactformulier op [www.opgroeien.be/opgroeipunt](http://www.opgroeien.be/opgroeipunt)*





*HOOFDKANTOOR*  
Hopstraat 7,  
1000 Brussel  
**02/223 48 22**

**IBO De Buiteling MABO**  
Vlaamsesteenweg 155,  
1000 Brussel  
**0492/97 07 36**

**IBO De Buiteling KOGELSTRAAT**  
Kogelstraat 29,  
1000 Brussel  
**0492/97 07 36**

**IBO De Buiteling SINT-JOOST**  
Grensstraat 18 (kleuters) en 67 (6+),  
2010 Sint-Joost-Ten-Node  
**0499/51 88 89**

**IBO De Buiteling SINT-JORIS** (kleuters)  
Cellebroerstraat 16a, 1000  
Brussel  
**0492/72 79 32**

**IBO De Buiteling NIEUWLAN** (6+)  
Nieuwland 194,  
1000 Brussel  
**0491/56 90 86**